



PROT. 6030/VI-2

Ponte Buggianese (PT), 22/06/2024

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/ESTERNE ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, IN QUALITÀ DI ESPERTO/TUTOR PER L'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
 Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A - Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

Titolo: “Creare insieme” – Modulo: 'Le parole tra noi leggere': improvvisazioni e scrittura

Autorizzazione progetto Prot. n. 83244 del 12/06/2024

CUP: D24D24001840007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)
 Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutodonmilani.edu.it Email: ptic815008@istruzione.it Pec: ptic815008@pec.istruzione.it



- VISTI i regolamenti (UE) 2021/1060 - 2021/1058- 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTA In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 72 del 11 aprile 2024 avente ad oggetto: "Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021";
- VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;
- VISTO l'avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 avente ad oggetto: "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)";
- VISTA la propria domanda di candidatura codice – **3076 del 24/05/2024**;
- VISTA la nota di autorizzazione, **prot. 83244 del 12/06/2024**, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "**Creare insieme**" - CUP **D24D24001840007**, Avviso Prot 59369 del 19/04/2024 , Fondo Sociale Europeo Plus, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 , emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale " Scuola e Competenze (FSE+) " 2021-2027.
- VISTE la delibera di carattere generale n. 167 del 23/11/2023 del Consiglio di Istituto e la delibera n. 22 del 23/05/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto "Creare Insieme" , e la delibera di carattere generale del Collegio dei Docenti n. 13 del 14/09/2023;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – lter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;



- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 14/02/2024
- VISTI i tempi ristretti per l'attuazione delle procedure di selezione del personale considerato che il progetto dovrà avere inizio nel mese di luglio 2024;
- VISTO di dover procedere all'emanazione di un avviso di selezione per il reperimento delle figure professionali di cui in premessa in attesa dell'approvazione della candidatura secondo il criterio di economicità;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il manuale per la documentazione della selezione del personale del trasmesso con nota MIUR.AOODGEFID.REGISTROUFFICIALE (U).0000487.24-01-2018;
- VISTO il regolamento dell'attività negoziale di Istituto, aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 121 del 14/02/2023;
- VISTO il regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 122 del 14/02/2023;
- RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione in bilancio – prot. n. 6023/VI del 21/06/2024;
- RILEVATA la necessità di reperire personale interno/esterno in qualità di Esperto formatore e di tutor, per la realizzazione dei seguenti percorsi educativi e formativi, funzionali alla realizzazione del progetto di cui all'oggetto:
- Modulo: Le parole tra noi leggere- scrittura e improvvisazione (60 h);
- VISTA la propria determina a contrarre, prot. n. 6029/VI-2 del 22/06/2024, di avvio della procedura di reclutamento di personale, interno/esterno all'istituzione scolastica, in qualità di esperto formatore/tutor per la realizzazione dei percorsi educativi e formativi, funzionali all'attuazione del progetto Avviso Prot 59369 - codice identificativo ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2024-82;

COMUNICA

Articolo 1 – Oggetto della procedura

È aperta la procedura di selezione finalizzato al reclutamento di personale esperto/tutor, interno/esterno all'Istituzione scolastica, da impiegare nell'ambito del progetto "Creare insieme" - Autorizzazione progetto Prot. n. 83244 del 12/06/2024 - CUP: D24D24001840007 – codice identificativo ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2024-82 – in qualità di esperto/tutor in percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità, come riportato nella seguente tabella:

Percorso Formativo	Numero Destinatari	Ore	Figure richieste	Importo orario	Importo totale
'Le parole tra	30	60 h	- n. 1 formatore esperto	Retribuzione prevista per le	€ 4.200,00/Esperto

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)

Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutodonmilani.edu.it Email: ptic815008@istruzione.it Pec: ptic815008@pec.istruzione.it



noi leggere': improvvisazioni e scrittura			in possesso di competenze documentate nella gestione di laboratori extracurricolari, - n. 1 tutor	<u>attività:</u> € 70,00/h lordo stato per l'Esperto € 30,00/h lordo stato per il tutor	€ 1.800/Tutor
--	--	--	---	---	----------------------

Descrizione del percorso

Tipo modulo	Consapevolezza ed espressione culturale
Titolo modulo	'Le parole tra noi leggere': improvvisazioni e scrittura
Descrizione	<p>Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Le basi culturali dei partecipanti saranno arricchite attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per scrivere un copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione. L'esperienza musicale permette agli studenti di sviluppare la capacità di pensare musicalmente durante l'ascolto o l'esecuzione musicale. Attraverso i suoni di un brano musicale ascoltato o eseguito, si riesce a richiamare nella mente la musica ascoltata poco o molto tempo prima, predire, durante l'ascolto, i suoni che ancora devono venire, cantare una musica nella testa, 'ascoltarla' nella testa mentre si legge o si scrive uno spartito, improvvisare con la voce o con uno strumento. Proprio come lo sviluppo del linguaggio, l'intelligenza musicale può essere favorita attraverso specifiche attività, che saranno svolte durante il laboratorio. La musica, inoltre, è fondamentale per contrastare ansie e paure e permette agli studenti di allontanare i sentimenti negativi, contribuendo allo sviluppo emotivo e alle competenze affettive.</p>
Destinatari	Alunne/i scuola Primaria Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado
Periodo di svolgimento	Luglio 2024

Articolo 2 – Compiti dell'Esperto

L'esperto avrà il compito di:

- Predisporre, con l'assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica e redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- Collaborare con il tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale;
- Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Articolo 3 – Compiti dei Tutor

Il tutor avrà i seguenti compiti prioritari:

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)

Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutodmilani.edu.it Email: ptic815008@istruzione.it Pec: ptic815008@pec.istruzione.it



- Facilitare i processi di apprendimento dei partecipanti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei partecipanti.

In particolare:

- assicurare la presenza in aula durante le lezioni del docente;
- coadiuvare il docente durante le esercitazioni;
- collaborare con il docente nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche;
- compilare e gestire gli archivi dei dati anagrafici dei partecipanti;
- facilitare la continuità del percorso formativo, curando il collegamento tra i vari docenti e i vari moduli e puntualizzando le fasi di evoluzione del programma, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti (e parimenti dei risultati in itinere raggiunti dai corsisti);
- essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso;
- essere di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo; facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
- fornire ai corsisti i materiali didattici;
- fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto;
- mantenere controllati e aggiornati:
 - il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia ai corsisti che all'istituto;
 - il registro delle presenze;
 - il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza dei corsisti.

Articolo 4– Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

- a) personale interno all'Istituzione scolastica;
- b) a seguire e se necessario, personale interno ad altra Istituzione scolastica;
- c) a seguire e se necessario, personale di altra Pubblica Amministrazione;
- d) da ultimo, personale esterno.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenze:

- a) Docenti interni di questa istituzione scolastica;
- b) Docenti interni ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- c) Esperti di altra Pubblica Amministrazione;
- d) Esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo.

Articolo 5 - Titoli e requisiti minimi di accesso alla selezione

1. Con riferimento alle figure di **esperto**, coloro che intendono presentare la propria candidatura devono essere in possesso di:

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)

Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutodnMilani.edu.it Email: ptic815008@istruzione.it Pec: ptic815008@pec.istruzione.it



- Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale specifica nel settore di pertinenza in subordine, diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
2. Con riferimento alle figure di **tutor**, coloro che intendono presentare la propria candidatura devono essere in possesso di:
 - Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale o, in subordine, diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
 3. Conoscenza della piattaforma **PN20212027** predisposta dal MIM e avere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation e google suite;
 4. avere comprovata esperienza e competenze nel coordinamento di gruppi eterogenei di studenti anche tramite l'uso di metodologie didattiche innovative e/o l'utilizzo di strumenti tecnologici applicati alla didattica;
 5. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 6. essere in godimento dei diritti civili e politici;
 7. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 8. non essere sottoposti a procedimenti penali.

Articolo 6 – Autocertificazioni

1. I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.
2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.
3. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico.
4. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
5. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione.
6. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Articolo 7– Criteri di valutazione

1. La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate (con particolare riferimento alle esperienze professionali sulle tematiche oggetto del presente avviso), secondo la tabella di valutazione riportata al prossimo comma 2;
2. TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

Cod. A	TITOLI CULTURALI	Punteggio previsto MAX 60 PUNTI	Punteggio attribuito dal candidato
-----------	------------------	------------------------------------	--

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)
Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutodonmilani.edu.it Email: ptic815008@istruzione.it Pec: ptic815008@pec.istruzione.it

A1	- Laurea specifica nel settore di pertinenza (art. 2 del presente avviso) (in caso di diploma di II grado, il voto è rapportato su base 110)	Punti 5 se Voto<100 Punti 8 se 100≤Voto<105 Punti 10 se 105≤Voto≤110 Punti 12 per 110 e lode	
A2	- Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo)	6 punti	
A3	- Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo)	6 punti	
A4	- Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti per corso max 10 punti	
A5	- Corsi di aggiornamento della durata minima di 18 ore nel settore di pertinenza	1 punto per corso max 6 punti	
A6	- Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine	6 punti	
A7	- Certificazioni informatiche	punti per certificazione Max 4 punti	
A8	- Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza (escluse quelle di taglio giornalistico)	punto per pubblicazione max 8 punti	
Cod. B	TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio previsto MAX 40 PUNTI	Punteggio attribuito dal candidato
B1	- Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni o in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	2 punti per esperienza max 10 punti	
B2	- Esperienze professionali nell'ordine di scuola destinatario del progetto, attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre (in aggiunta rispetto a quanto previsto al punto B1)	2 punti per ciascuna esperienza) max 10 punti	
B3	- Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento destinati ai docenti, attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	2 punti per esperienza max 10 punti	
B4	- Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali) non rientranti nei casi precedenti	1 punto per esperienza (per incarichi ed esperienze pari o superiori a un anno) max 10 punti	
Cod. C	ANZIANITA' DI SERVIZIO	Punteggio previsto MAX 10 PUNTI	Punteggio attribuito dal candidato
C1	Anzianità di servizio (ruolo)	Da 1 a 5: 2 punti Da 5 a 10: 4 punti Da 10 in poi: 10 punti	
		MAX 100 PUNTI MAX 100 PUNTI	
PUNTEGGIO TOTALE			

* Evidenziare nel curriculum il titolo valutabile con riferimento al codice corrispondente alla voce da valorizzare. (A1, A2, A3...)



I titoli e i servizi maturati durante il corrente anno scolastico non verranno valutati.

Articolo 8 – Termini e modalità di presentazione candidatura

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando l'allegato A, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con evidenziazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti, ritenuti attinenti al profilo per cui si concorre.

Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali) e del Decreto Legislativo n. 101/2018 (adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679).

La domanda potrà essere inviata, indicando nell'oggetto "**Candidatura docente Esperto (ovvero Tutor) Progetto PN Scuola e competenze 2021-2027.- Creare insieme**" - via PEC a: ptic815008@pec.istruzione.it, o in alternativa consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria del nostro Istituto sito in Via Toscanini, 11, 51019 Ponte Buggianese (PT), **entro e non oltre le ore 14.00 del 29 giugno 2024.**

In caso di consegna brevi manu, la busta chiusa e sigillata sui lembi, dovrà riportare esternamente l'indicazione "**Candidatura docente Esperto (ovvero Tutor) Progetto PN Scuola e competenze 2021-2027.- Creare insieme**".

L'istanza (ALL. A) dovrà essere corredata da:

1. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae, stilato in formato europeo e regolarmente firmato;
3. griglia di valutazione compilata nella colonna riservata al candidato (ALL. B).

Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite;

Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la presentazione della candidatura.

Articolo 9 – Valutazione candidature e designazione dell'esperto

La valutazione dei titoli culturali e professionali e l'individuazione degli esperti da parte della commissione appositamente nominata avverranno su base comparativa e saranno fondate sulle qualità professionali e sulle specifiche competenze, così come previsto dal presente bando.

In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Ai fini dell'assegnazione dell'incarico, ciascuna figura coinvolta nella realizzazione del Progetto dovrà rispettare i compiti su menzionati, pena la recessione del contratto.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Per la valutazione delle istanze pervenute, si seguirà la seguente procedura.

Per la selezione del personale interno del presente avviso saranno presi in considerazione i seguenti criteri:

1. Precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
2. In subordine, personale a tempo determinato in costanza di servizio presso questa Istituzione scolastica.
3. La selezione del personale di "altra Istituzione Scolastica" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a)
4. La selezione del personale di "altra Amministrazione" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a) e del personale di "altra Istituzione Scolastica" di cui alla lettera b)

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)

Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutodonmilani.edu.it Email: ptic815008@istruzione.it Pec: ptic815008@pec.istruzione.it



5. La selezione di “Personale esterno” avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a), del personale di “altra Istituzione Scolastica” di cui alla lettera b) e del personale di “altra Amministrazione” di cui alla lettera c).

Articolo 10 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti, indipendentemente dalla volontà del concorrente, anche se inviate prima del termine medesimo;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Articolo 11 – Attribuzione incarico e condizioni contrattuali

- L’attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico, assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

Ogni incarico prevede il seguente impegno orario:

- 70 €/h onnicomprensivo per l’incarico di Esperto
- 30 €/h onnicomprensivo per l’incarico di Tutor

L’importo totale sopra indicato va inteso:

- a. onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni e per i docenti esterni di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- b. comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, per gli esperti esterni all’amministrazione scolastica.

L’incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l’incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 12 – Pagamento compenso

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e sull’apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Qualunque erogazione potrà essere corrisposta solo dopo l’effettiva erogazione dei fondi comunitari, senza che l’Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa, e comunque previa presentazione della relazione da parte dell’incaricato e della dichiarazione delle ore prestate. Per eventuali risoluzioni anticipate degli incarichi, il compenso spettante sarà calcolato sulla base dello stato di avanzamento dei lavori e riconoscendo solo le ore validamente prestate e registrate sulla piattaforma dedicata.

Articolo 13- Pubblicazione delle graduatorie

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)

Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutodnmlani.edu.it Email: ptic815008@istruzione.it Pec: ptic815008@pec.istruzione.it



Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo su Amministrazione Trasparente e sul sito web dell'Istituto www.istitutodonmilani.edu.it entro la data del **01/07/2024**.

Avverso le stesse il personale interessato potrà produrre ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni, in assenza di reclami, le graduatorie si intendono definitive.

Articolo 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C.S. "Don Lorenzo Milani", Dott.ssa Antonia Suppa.

Articolo 15 – Pubblicità

Il presente Bando sarà pubblicato all'Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito Internet dell'Istituto (www.istitutodonmilani.edu.it).

Ad esso sono allegati il modello di domanda per la selezione degli esperti (ALL. A) e la Scheda di autovalutazione (ALL. B), che costituiscono parte integrante del bando stesso.

Articolo 16 – Informativa sul trattamento dei dati personali

Si fornisce ai candidati il presente atto di informazione ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo (relativo al trattamento dei dati personali). Si informa, pertanto, che i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Istituto in intestazione, Titolare del trattamento, e saranno trattati ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs 101/2018, anche con strumenti informatici, esclusivamente dal Titolare del trattamento e dai soggetti delegati, ai fini della gestione del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si rende noto che sono identificate le seguenti figure: l'Istituto Comprensivo Statale Don Lorenzo Milani come Titolare del trattamento dei dati, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonia Suppa; Ing. Antonio Vargiu come Responsabile della Protezione dei Dati reperibile numero di telefono 070271526 ed email dpo@vargiuscuola.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Antonia SUPPA



Firmato digitalmente
da: SUPPA ANTONIA
Firmato il 22/06/2024 09:54
Seriale Certificato: 2704512
Valido dal 02/09/2023 al 02/09/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)
Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutodonmilani.edu.it Email: ptc815008@istruzione.it Pec: ptc815008@pec.istruzione.it



AII. A

Al Dirigente Scolastico
ICS "Don LORENZO Milani"

**CANDIDATURA DOCENTE ESPERTO/TUTOR PROGETTO PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027-
"Creare insieme" - Modulo: Le parole tra noi leggere- scrittura e improvvisazione**

Il sottoscritto

C.F.	P.IVA		
Nato il	Telefono fisso		
Telefono Cell.	e-mail		
e-mail certificata			
Indirizzo: Via	n°	Città	cap.

CHIEDE

di partecipare, nell'ambito del **progetto PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027- "Creare insieme"** - **Modulo: Le parole tra noi leggere- scrittura e improvvisazione**, alla selezione per titoli finalizzata all'attribuzione dell'incarico di:

ESPERTO	TUTOR
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del presente avviso;
- di essere cittadino Italiano;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente dell'amministrazione;
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali _____;

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)

Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutodonomilani.edu.it Email: ptic815008@istruzione.it Pec: ptic815008@pec.istruzione.it



Comune di Ponte Buggianese

Comune di Chiesina Uzzanese

- di non avere subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- di possedere competenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation e google suite;
- di possedere competenze specifiche nella gestione delle piattaforme di gestione del progetto.
- di possedere i seguenti titoli di preferenza, ai sensi del comma 1 dell'art. 2 del presente avviso:

SI ALLEGANO

CURRICULUM VITAE (Con indicazioni dei vari Codici)

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

FOTOCOPIA DOCUMENTO DI

RICONOSCIMENTO FOTOCOPIA

CODICE FISCALE

data _/____/____

FIRMA

Il sottoscritto__autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR 2016/679, per i soli fini istituzionali necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

data _/____/____

FIRMA

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)

Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutonmilani.edu.it Email: ptic815008@istruzione.it Pec: ptic815008@pec.istruzione.it



AII. B

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE ESPERTO/TUTOR - PROGETTO PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027- "Creare insieme" - Modulo: Le parole tra noi leggere- scrittura e improvvisazione

Cod. A	TITOLI CULTURALI	Punteggio previsto MAX 60 PUNTI	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
A1	- Laurea specifica nel settore di pertinenza (art. 2 del presente avviso) (in caso di diploma di II grado, il voto è rapportato su base 110)	Punti 5 se Voto<100 Punti 8 se 100≤Voto<105 Punti 10 se 105≤Voto≤110 Punti 12 per 110 e lode		
A2	- Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo)	6 punti		
A3	- Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo)	6 punti		
A4	- Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti per corso max 10 punti		
A5	- Corsi di aggiornamento della durata minima di 18 ore nel settore di pertinenza	1 punto per corso max 6 punti		
A6	- Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine	6 punti		
A7	- Certificazioni informatiche	2 punti per certificazione Max 4 punti		
A8	- Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza (escluse quelle di taglio giornalistico)	1 punto per pubblicazione max 8 punti		
Cod. B	TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio previsto MAX 40 PUNTI	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
B1	- Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni o in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	2 punti per esperienza max 10 punti		
B2	- Esperienze professionali nell'ordine di scuola destinatario del progetto, attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre (in aggiunta rispetto a quanto previsto al punto B1)	2 punti per ciascuna esperienza) max 10 punti		
B3	- Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento destinati ai docenti, attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	2 punti per esperienza max 10 punti		

Via Toscanini, 11 - 51019 Ponte Buggianese (PT)
Tel. 0572 635095 - Codice Fiscale: 91014180474

www.istitutodnmilani.edu.it Email: ptic815008@istruzione.it Pec: ptic815008@pec.istruzione.it



B4	- Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali) non rientranti nei casi precedenti	1 punto per esperienza (<i>per incarichi ed esperienze pari o superiori a un anno</i>) max 10 punti		
Cod. C	ANZIANITA' DI SERVIZIO	Punteggio previsto MAX 10 PUNTI	Punteggio attribuito dal candidato	
C1	Anzianità di servizio (ruolo)	Da 1 a 5: 2 punti Da 5 a 10: 4 punti Da 10 in poi: 10 punti		
PUNTEGGIO TOTALE		MAX 100 PUNTI MAX 100 PUNTI MAX 100 PUNTI		

* Evidenziare nel curriculum il titolo valutabile con riferimento al codice corrispondente alla voce da valorizzare. (A1, A2, A3...).

data / ____ / ____

FIRMA
